

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

**Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3
im. Jana Brzechwy w Gogolinie**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Brzechwy w Gogolinie**

I Dane osobowe kandydata i rodziców, opiekunów²

(Tabełę wypełnić czytelnie drukowanymi literami)

Lp.	Dane		
1.	Imię i Nazwisko kandydata		
	Data i miejsce urodzenia kandydata		
	PESEL kandydata <i>W przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>		
2.	Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów kandydata	Matki	
		Ojca	
3.	Adres miejsca zamieszkania Rodziców /opiekunów i kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu/numer mieszkania	
4.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/opiekunów kandydata – o ile je posiadają	Matki	
		Ojca	

¹ Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica/opiekuna kandydata.

² Zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe wniosek zawiera dane ujęte w punktach 1- 3 tabeli, natomiast dane w punkcie 4 podaje się , jeśli takie środki komunikacji rodzice/opiekunowie posiadają. Oznacza to, że dane zawarte w punktach 1-3 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 4 nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami/opiekunami w sprawach rekrutacji.

II Informacja o spełnianiu kryteriów ujętych w Uchwale nr VIII/73/2019 Rady Miejskiej w Gogolinie z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci szkół podstawowych w Gminie Gogolin oraz Zarządzeniu Nr OR.I.0050.5.2025 Burmistrza Gogolina z dnia 13 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia terminów czynności w rekrutacji na rok szkolny 2025/2026 do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gogolin

*) we właściwej rubryce (TAK/NIE) przy każdym z kryteriów proszę wstawić znak X

Lp.	Kryterium	TAK	NIE
1.	niepełnosprawność kandydata		
2.	niepełnosprawność rodziców/ opiekunów kandydata		
3.	kandydat wychowuje się w rodzinie wielodzietnej lub zastępczej		
4.	kandydat wychowywany jest przez samotnego rodzica		
5.	do szkoły lub przedszkola uczęszcza rodzeństwo kandydata		
6.	miejsce pracy rodziców znajduje się w pobliżu szkoły		
7.	w obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki		

Załączone dokumenty niezbędne do potwierdzenia w/w kryteriów

*) we właściwej rubryce (TAK/NIE) przy każdym z kryteriów proszę wstawić znak X

Lp.	Dokument	TAK	NIE
1.	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności		
2.	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności		
3.	oświadczenie rodziców o wielodzietności rodziny kandydata lub dokument poświadczający objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		
4.	oświadczenie rodzica o samotnym wychowywaniu kandydata oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem		
5.	oświadczenie rodziców o uczęszczaniu do przedszkola/szkoły rodzeństwa kandydata		
6.	oświadczenie rodziców o miejscu pracy		
7.	oświadczenie rodziców o tym, że w obwodzie szkoły mieszkają krewni kandydata, którzy wspierają ich w zapewnieniu mu należytej opieki		

1. Do wniosku dołączam⁵ oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie
2. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.⁶

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.).

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Czytelny podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna – rekrutacja uczniów.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zostałem poinformowany, że:

1) administratorem danych osobowych dzieci jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Brzechwy w Gogolinie, 47-320 Gogolin ul. Krapkowicka 141

2) Kontakt z IODO w sprawach związanych z ochroną danych osobowych: abi@adametronics.pl

3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 lit. h RODO a dokładnie w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59 ze zm.),

4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.

5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał będzie do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres określony w przepisach prawa.

6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do niesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.