

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

PSP NR 3 IM. JANA BRZECHWY W GOGOLINIE

§ 1

ZASADY PRZYJMOWANIA UCZNIÓW DO ŚWIETLICY

1. Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów (karta uczestnika świetlicy), składanego corocznie w świetlicy do 10 września danego roku szkolnego.
2. Rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić dziecko do świetlicy w uzasadnionych przypadkach w późniejszym terminie, ale wyłącznie za zgodą dyrektora szkoły.
3. Karty uczestników są pobierane u wychowawców świetlicy lub ze strony internetowej szkoły.
4. Do świetlicy przyjmowane są dzieci z klas 1-8.
5. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci, których oboje rodziców pracuje zawodowo, dzieci dojeżdżające autobusem oraz dzieci niepełnosprawne.
6. Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić do wychowawcy świetlicy z tygodniowym wyprzedzeniem.
7. W zajęciach świetlicowych biorą udział również dzieci nieuczestniczące w lekcjach religii i basenu oraz innych planowych zajęciach edukacyjnych.
8. Rodzice/opiekuni prawni dziecka zobowiązani są powiadomić wychowawców świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole (choroby, alergie, orzeczenia poradni itp.).
9. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem świetlicy.

§ 2

ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej przyprowadzane są i odbierane osobiście przez rodziców/prawnych opiekunów lub przez osobę dorosłą wskazaną przez rodziców/prawnych opiekunów w karcie świetlicowej. Osobom nieupoważnionym dziecko nie będzie przekazywane.
2. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
3. Dzieci dojeżdżające autobusem, po zakończeniu zajęć świetlicowych przekazywane

- są opiekunom przewozów.
4. Dziecko, przychodząc do świetlicy, zgłasza nauczycielowi swoją obecność.
 5. Gdy dziecko wychodzi ze świetlicy, zgłasza swoje wyjście do domu wychowawcy świetlicy powiadamiając, kto je odbiera.
 6. Rodzice i opiekunowie prawni zobowiązani są do poinformowania o odbiorze dziecka wychowawcę świetlicy.
 7. W przypadku odbierania dziecka przez osobę niewskazaną w karcie, dziecko musi posiadać upoważnienie pisemne, czytelnie podpisane przez rodziców lub prawnych opiekunów. Wychowawca legitymuje osobę odbierającą ucznia.
 8. Dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej oraz dziecko nieobecne na zajęciach lekcyjnych, nie może być w danym dniu przyjęte do świetlicy.
 9. Jeżeli dziecko samodzielnie wraca do domu musi posiadać pisemne oświadczenie tego faktu od rodzica (z podaniem daty i godziny, o której dziecko ma opuścić świetlicę), który wyraża zgodę na wyjście oraz deklarację, iż ponosi całkowitą odpowiedzialność za dziecko.
 10. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy w godzinach:
 - a) 6:45 – 16:15 w budynku przy ulicy Krapkowickiej 141,
 - b) 6:45 – 15:30 w budynku przy ulicy Szkolnej 27.
 11. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy. Po godzinie 15:30 (budynek przy ulicy Szkolnej 27) oraz 16.15 (budynek przy ulicy Krapkowickiej 141) nauczyciele, wychowawcy i inni pracownicy szkoły nie zapewniają dzieciom opieki i nie ponoszą odpowiedzialności za nie. O sytuacji nieodebrania dziecka ze świetlicy wychowawca informuje dyrektora szkoły.
 12. Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej. Odbierane jest wyłącznie przez osobę dorosłą.
 13. Rodzic/opiekun osobiście odbiera dziecko do 10 r.ż. ze świetlicy, oczekując na nie przed salą świetlicową. Nie można wywoływać dziecka przez telefon, umawiać się z nim przed szkołą.

§ 3

PROCEDURA W PRZYPADKU, GDY RODZICE LUB OPIEKUNOWIE NIE ODEBRALI DZIECKA ZE ŚWIETLICY DO GODZINY 16.15

1. Wychowawca świetlicy kontaktuje się z rodzicami bądź opiekunami dziecka, wskazanymi w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej. Ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka nieprzekraczający 30 minut. Rodzic zostaje pouczony, iż w przypadku dalszego nieterminowego odbierania dziecka, może ono zostać

- przekazane pod opiekę odpowiednim organom (policja).
2. W sytuacji, gdy nauczyciel nie może nawiązać kontaktu z rodzicami bądź opiekunami dziecka, nauczyciel informuje dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
 3. Dyrektor jest zobowiązany do wezwania policji, w celu ustalenia miejsca pobytu opiekunów prawnych ucznia i zapewnienie uczniowi dalszej opieki. Do czasu ustalenia miejsca pobytu dziecko pozostaje pod opieką wychowawcy świetlicy i funkcjonariusza policji. Po ustaleniu miejsca pobytu opiekunów, policja w obecności wychowawcy świetlicy przekazuje ucznia rodzicowi/prawnemu opiekunowi.
 4. W przypadku braku możliwości niezwłocznego ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów prawnych, dziecko przekazywane jest policji, w celu zapewnienia opieki przez właściwy ośrodek opiekuńczo-wychowawczy.

§ 4

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PRÓBY ODEBRANIA UCZNIA PRZEZ OSOBĘ, CO DO KTÓREJ ZACHODZI PODEJRZENIE BYCIA W STANIE NIETRZEŻWOŚCI LUB BYCIA POD WPŁYWEM DZIAŁANIA INNYCH ŚRODKÓW

1. W przypadku wystąpienia sytuacji, w której w ocenie wychowawcy świetlicy istnieje podejrzenie, iż dziecko odbierane jest przez osobę, wobec której zachodzi podejrzenie, że jest ona w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem działania innych środków odurzających, wychowawca świetlicy zobowiązany jest poinformować tę osobę o konsekwencjach sytuacji oraz zażądać wezwania (lub samemu wezwać) innego opiekuna dziecka.
2. O zaistniałej sytuacji wychowawca świetlicy zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.
3. Z zaistniałej sytuacji wychowawca świetlicy zobowiązany jest sporządzić notatkę służbową.
4. W przypadku, gdy nie ma innej osoby uprawnionej do odbioru dziecka, należy wezwać policję.
5. O zaistniałej sytuacji należy powiadomić również wychowawcę klasy oraz pedagoga szkolnego.

§ 5

PROCEDURA W PRZYPADKU PRÓBY ODEBRANIA UCZNIĄ PRZEZ OSOBĘ, KTÓRA STOSUJE AGRESJĘ SŁOWNĄ LUB FIZYCZNĄ WOBEC UCZNIĄ LUB WYCHOWAWCY ŚWIETLICY

1. Wychowawca świetlicy zobowiązany jest do interweniowania za każdym razem, gdy zaistnieje sytuacja zachowań agresywnych.
2. O zaistniałej sytuacji wychowawca świetlicy zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.
3. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową.
4. W przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa dzieci lub wychowawcy świetlicy, wychowawca świetlicy jest zobowiązany do wezwania policji.

§ 6

W przypadku agresji słownej lub fizycznej dziecka uczęszczającego do świetlicy, wychowawca świetlicy postępuje zgodnie ze szkolną procedurą działań interwencyjnych obowiązujących w szkole.

§ 7

ZADANIA ŚWIETLICY ORAZ ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

1. Zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.
2. Organizowanie zespołowej nauki. Wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej i udzielanie indywidualnej pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
3. Kształtowanie właściwej postawy społeczno-moralnej oraz nawyków kultury życia codziennego.
4. Upowszechnianie wśród wychowanków zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny.
5. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu.
6. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.
7. Ujawnianie i rozwijanie zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień uczniów.
8. Zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy.
9. Świetlica realizuje swoje zadania według rocznej organizacji pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy.

10. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie, w ciągu całego dnia, z uwzględnieniem potrzeb edukacyjnych oraz rozwojowych dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizycznych. Są to zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów oraz zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój psychofizyczny. Na świetlicy uczniowie mają też możliwość odrabiania lekcji.
11. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu, na boisku szkolnym lub placu zabaw, szczególnie w sytuacjach, gdy pozwalają na to warunki pogodowe.
12. Grupa świetlicowa może liczyć maksymalnie 25 uczniów.
13. Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej zostają zapoznane z zasadami BHP oraz sygnalizacją przeciwpożarową przez wychowawców świetlicy.
14. Uczniowie, przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania panujących praw i obowiązków.
15. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przynieszone do szkoły.
16. Wychowawca klasy wystawiając ocenę zachowania na koniec roku szkolnego uwzględnia opinię wychowawcy świetlicy na temat każdego dziecka uczęszczającego do świetlicy.

§ 8

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA W ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) respektowania swoich praw i obowiązków;
 - 2) uczestnictwa i udziału we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach i imprezach;
 - 3) rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności;
 - 4) rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień;
 - 5) życzliwego, podmiotowego traktowania;
 - 6) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań;
 - 7) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce;
 - 8) właściwie zorganizowanej opieki wychowawczej (zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego);
 - 9) poszanowania godności osobistej, ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną;
 - 10) korzystania z pomieszczeń świetlicowych, boiska szkolnego;
 - 11) korzystania z materiałów plastycznych, księgozbioru świetlicy, zabawek, gier i

sprzętu sportowego.

2. Uczeń ma obowiązek:

- 1) przestrzegać określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, współdziałania w grupie, podstawowych zasad higieny, dbania o ład i porządek oraz szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy;
- 2) każdorazowo informować wychowawców świetlicy o swoim przyjeździe oraz wyjściu ze świetlicy nawet o krótkotrwałym oddaleniu się;
- 3) stosować się do poleceń wychowawców świetlicy oraz innych pracowników szkoły;
- 4) meldować wszelkie wypadki oraz swoje złe samopoczucie;
- 5) ponosić odpowiedzialność za własne postępowanie, szanować i dbać o wyposażenie świetlicy;
- 6) aktywnie uczestniczyć w zajęciach, zabawach i imprezach świetlicowych;
- 7) zostawiać tornister w wyznaczonym miejscu w świetlicy;
- 8) niekorzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń technicznych przyniesionych z domu.

§ 9

PRACOWNICY ŚWIETLICY

1. Pracownikami świetlicy są: nauczyciele – członkowie Rady Pedagogicznej.
2. Dyrektor szkoły określa zakres zadań, uprawnień wychowawców świetlicy (przydziały obowiązków).

§ 10

DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

1. Roczny plan pracy dydaktycznej i opiekuńczo - wychowawczej świetlicy szkolnej.
2. Dziennik zajęć (jeden na grupę).
3. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
4. Ramowy rozkład dnia świetlicy szkolnej.
5. Regulamin świetlicy szkolnej.